

ORDINANCE NO. 539

AN ORDINANCE OF THE CITY OF BEE CAVE, TEXAS ORDERING A SPECIAL ELECTION IN THE CITY OF BEE CAVE, TEXAS, ON NOVEMBER 5, 2024, TO SUBMIT PROPOSITIONS FOR PROPOSED AMENDMENTS TO THE CHARTER OF THE CITY OF BEE CAVE, TEXAS; MAKING PROVISION FOR THE CONDUCT AND GIVING NOTICE OF SAID ELECTION; PROVIDING FOR SEVERABILITY, AND EFFECTIVE DATE

WHEREAS, Section 9.004 of the Texas Local Government Code authorizes the governing body of a municipality to submit proposed charter amendments to the qualified voters of the municipality for their approval at an election to be held on the first authorized uniform election date prescribed by the Election Code;

WHEREAS, the City Charter of the City of Bee Cave authorizes amendments to be considered if submitted through a valid citizen petition;

WHEREAS, the first authorized uniform election date is November 5, 2024, being the first Tuesday after the first Monday in November pursuant to Section 41.001(a)(3), Texas Elections Code;

WHEREAS, Texas Elections Code § 3.005(c) requires an election held on a uniform election date to be ordered not later than the 78th day before the election date;

WHEREAS, the 78th day before the uniform election date of November 5, 2024, is August 19, 2024;

WHEREAS, the City Council has made provision for the special election to be conducted jointly with other political subdivisions in the area under the authority of Texas Election Code, Chapter 271;

WHEREAS, the City has entered, or will enter, an agreement with Travis County to conduct the City's special election pursuant to Chapter 31 of the Texas Election Code and Chapter 791 of the Texas Government Code (the "*Election Agreement*"), jointly with other political subdivisions that hold elections on the same day in all or part of the same territory of the City, as authorized in Chapter 271, Texas Election Code; and

WHEREAS, the City Council of the City of Bee Cave finds and determines that the meeting at which this Ordinance was passed was open to the public and that public notice of the time, place, and purpose of said meeting was given as required by the Texas Open Meetings Act, Chapter 551, Texas Government Code;

NOW THEREFORE, BE IT ORDAINED BY THE CITY COUNCIL OF THE CITY OF BEE CAVE, TEXAS THAT:

I. FINDINGS OF FACT

The foregoing recitals are incorporated into this Ordinance by reference as findings of fact as if expressly set forth herein.

II. CALL OF SPECIAL MUNICIPAL ELECTION

It is ordered that a special election shall be held in the City on the 5th day of November 2024, for the purpose of submitting the measures contained in Exhibit A, attached to and fully incorporated into this Ordinance. Such measures are proposed amendments to the Home Rule Charter of the City of Bee Cave, Texas, and their language is incorporated into this order by reference herein.

III. JOINT ELECTION

The special election shall be held as a joint election pursuant to Texas Election Code Chapter 271 in conjunction with elections that may be held on the election day by other political subdivisions (hereinafter "*Participating Entities*") under a Joint Election Agreement that will be submitted to the City Council for approval.

Pursuant to Chapter 31 of the Texas Election Code, the City Council orders that the election be conducted pursuant to the Election Agreement and said agreement is incorporated herein as if fully set out.

An electronic voting system, as defined and described in Title 8 of the Texas Election Code, shall be utilized for the election and for early voting, by personal appearance and paper ballots for early voting mail.

IV. PRECINCTS, POLLING PLACES, OFFICIALS, AND TIMES

The election precincts for this election shall be the Travis County Election Precincts wholly within the territorial limits of the City and the polling place established for each of these precincts shall serve as common polling places for the joint elections of the Participating Entities and they may be combined for the convenience of the voters. On Election Day, the polls shall be open from 7:00 AM to 7:00 PM. The returns for precincts in Travis County will be provided by precinct for the special election and the Travis County Administrator shall tabulate and provide the election returns for the special election.

V. CONDUCT OF ELECTION

The Travis County Election Officer and the officer's employees and appointees, and the election judges, alternate judges and clerks properly appointed for the election, shall hold and conduct the election in the manner provided by the Election Agreement with the City and in accordance with the provisions of the City's charter and the laws of the State of Texas. The official ballots, together with such other election materials as are required by the Texas Election Code, shall be prepared in both the English and Spanish languages and shall contain such provisions, markings and language as is required by law.

VI. EARLY VOTING, MAIL IN VOTING

Early voting for the election shall be conducted jointly with the Participating Entities in the joint election. Early Voting by personal appearance for the Election shall be conducted jointly at the locations and on the dates and times specified. These Early Voting polling places shall be common polling places utilized by the City, the Participating Entities, and Travis County, Texas. The main early voting polling place will be Travis County Airport Office, 5501 Airport Boulevard, Austin, Texas 78751. Early voting by personal appearance begins October 21, 2024, and ends on November 1, 2024.

Early voting by mail shall be conducted in accordance with applicable provisions of the Texas Election Code. The Bee Cave City Secretary shall serve as the Regular Early Voting Clerk, and the Early Voting Clerk's Office shall be located at 4000 Galleria Parkway, Bee Cave, Texas 78738. This address shall be the early voting clerk's address to which applications for early voting ballots must be delivered or sent to the City. Applications for early voting ballots by mail must be received not later than the close of business on Tuesday, October 25, 2024. Ballots voted by mail must be delivered to the Travis County Clerk.

VII. METHOD OF VOTING

ExpressVote® Universal Voting System Version 6.3.0.0 provided by Election Systems & Software voting system, as the term is defined in the Texas Election Code, shall be utilized in connection with the election. This system shall be utilized for early voting as well as for precinct voting conducted on Election Day. Dyana Limon-Mercado, Travis County Clerk, will appoint the programmer, and such programmer shall prepare a program for the automatic tabulating equipment. Ample voting equipment shall be provided for early voting and in the precinct on Election Day. The central counting station is established as the office of the Travis County Clerk, Travis County Airport Office, 5501 Airport Blvd., Austin, Texas 78751

VIII. APPOINTMENT OF ELECTION OFFICIALS

The presiding judges, alternate presiding judges and clerks for the election precincts, the Presiding Judge of the Early Voting Ballot Board, the Central Counting Station Manager and Tabulation Supervisor, and all other election officials shall be selected and appointed by Travis County and its appointees in compliance with the requirements of state law.

IX. NOTICES

Notice of the election in English and Spanish, and as otherwise provided by law, shall be posted not later than the 21st day before Election Day on the bulletin board used for posting notices of the meetings of the City Council of the City of Bee Cave and shall remain posted continuously through Election Day. Notice of the Election in English and Spanish shall also be given by publishing the notice at least once, not earlier than the 30th day or later than the 10th day before Election Day in the official newspaper of the City.

X. TABULATING

Testing of the automatic tabulating equipment will be performed and notice thereof will be given in accordance with the Texas Election Code.

XI. COMPENSATION FOR ELECTION WORKERS

The rate of compensation for all election workers will be decided by Travis County.

XII. FURTHER AUTHORITY

The City Secretary is authorized to give or cause to be given notices required for the election, and to take such other and further action as is required to conduct the election in compliance with the Texas Election Code; provided that, pursuant to the Election Agreement between the City and Travis County, the Travis County Elections Officer shall have the duty and be responsible for organizing and conducting the election in compliance with the Texas Election Code; and for providing all services specified to be provided in the Election Agreement. The Travis County Elections Officer shall give the notices for the election as required by the Texas Election Code and the Election Agreement.

The Mayor is authorized to execute and the City Secretary is authorized to attest this Ordinance on behalf of the City Council; and the Mayor is authorized to do all other things legal and necessary in connection with the holding and consummation of the Election, including but not limited to executing any subsequent orders adjusting the polling locations, dates, and times that are subject to change due to agreements with Travis County and other joint election agreements up until the final posting deadline of such notice pursuant to Section 4.003, Texas Election Code.

XIII. SEVERABILITY

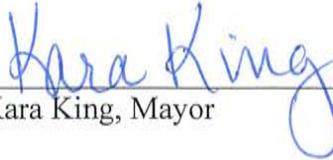
The phrases, clauses, sentences, paragraphs, and sections of this Ordinance are severable, and if any phrase, clause, sentence, paragraph, or section of this Ordinance should be declared unconstitutional or invalid by final judgment or decree of any court of competent jurisdiction, such unconstitutionality or invalidity shall not affect any of the remaining phrases, clauses, sentences, paragraphs, or sections of the Ordinance, because the same would have been enacted by the City Council without incorporation in this Ordinance of any such unconstitutional or invalid phrases, sentences, paragraphs, or sections.

XIV. EFFECTIVE DATE

This Ordinance is effective as of the date of adoption.

DULY PASSED AND APPROVED, on the 13th day of August, 2024 at a regular meeting of the City Council of the City of Bee Cave, Texas, which was held in compliance with the Texas Open Meetings Act, Chapter 551, Texas Government Code, at which meeting a quorum was present and voting

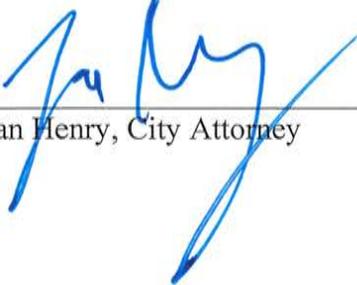
CITY OF BEE CAVE, TEXAS:


Kara King, Mayor

ATTEST:


Jo Ann Touchstone, City Secretary

APPROVED AS TO FORM:


Ryan Henry, City Attorney

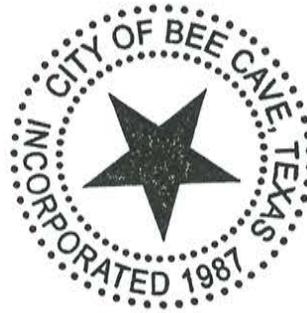


EXHIBIT A

PROPOSITION A

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER BE AMENDED TO CONSOLIDATE PROVISIONS REGARDING ALTERING THE BOUNDARIES OF THE CITY OF BEE CAVE THROUGH ANNEXATION AND DISANNEXATION?”

This proposition would amend the specifically listed sections and subsections below as indicated with underlined words being amended additions and words struck through being amended deletions. The remainder of the sections and subsections with no listed amendments remain unchanged and in full force and effect unless expressly amended by another proposition passed during the same election:

§ 1.02. BOUNDARIES AND LIMITS.

The boundaries and limits of the City of Bee Cave shall be those as established and described in ordinances duly passed by the City Council of the City of Bee Cave in accordance with State law. The City Secretary shall keep a correct and complete description and official map on file, with recent annexations and disannexations, and depicting the City's extraterritorial jurisdiction. The City Council shall have the power by ordinance to set the boundary limits of the City and to provide for the alteration and extension of said boundary limits and the acquisition of additional territory. The City may from time to time alter its boundaries by disannexing any territory adjoining its boundaries; as such boundaries may exist from time to time, by passage of an ordinance describing the territory being disannexed. Any additional territory annexed to the City shall be a part of the City for all purposes, and the property situated therein shall bear its pro rata part of the taxes levied by the City as provided by State law. The inhabitants thereof shall be entitled to all rights and privileges of all citizens and shall be bound by the acts, ordinances, and resolutions of the City.

~~§ 1.03. DISANNEXATIONS.~~

~~The City may from time to time alter its boundaries by disannexing any territory adjoining its boundaries; as such boundaries may exist from time to time, by passage of an ordinance describing the territory being disannexed. Any additional territory annexed to the City shall be a part of the City for all purposes, and the property situated therein shall bear its pro rata part of the taxes levied by the City as provided by State law. The inhabitants thereof shall be entitled to all rights and privileges of all citizens and shall be bound by the acts, ordinances, and resolutions of the City.~~

The proposition on the ballot shall state as follows:

PROPOSITION A

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER BE AMENDED TO CONSOLIDATE PROVISIONS REGARDING ALTERING THE BOUNDARIES OF THE CITY OF BEE CAVE THROUGH ANNEXATION AND DISANNEXATION?”

FOR

AGAINST

PROPOSITION B

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER BE AMENDED TO ALLOW ADJUSTMENTS TO COMPENSATION OF MAYOR AND COUNCIL BY ORDINANCE ONLY SUBMITTED TO VOTERS?”

This proposition would amend the specifically listed sections and subsections below as indicated with underlined words being amended additions and words struck through being amended deletions. The remainder of the sections and subsections with no listed amendments remain unchanged and in full force and effect unless expressly amended by another proposition passed during the same election:

§ 3.09 COMPENSATION

The Mayor and City Council may be compensated for their service on the council. Any future increases in compensation for City Council and the Mayor ~~shall be set by Ordinance~~ may only be set by ordinance approved by the City Council and submitted to the voters for approval during a uniform election date. To the extent allowed by law, any changes shall be effective upon canvassing the results of the election where the question was posed to the voters. ~~When a Council Member or Mayor votes for an increase in compensation that increase shall not be effective for that Mayor or Council Member until they have been elected at a subsequent election, but it shall be effective for any Council Member or Mayor elected after the adoption of the increase in compensation.~~

In addition, each Member of City Council shall be entitled to reimbursement for his/her actual and necessary expenses incurred in the performance of his/her specific official duties of office. Said expenses shall be subject to the approval of the City Council. The policy regulating payment of expenses incurred in performance of official duty shall be determined by the City Council by Resolution.

The proposition on the ballot shall state as follows:

PROPOSITION B

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER BE AMENDED TO ALLOW ADJUSTMENTS TO COMPENSATION OF MAYOR AND COUNCIL BY ORDINANCE ONLY SUBMITTED TO VOTERS?”

FOR

AGAINST

PROPOSITION C

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER PERTAINING TO DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF SPECIFIC OFFICERS BE AMENDED AND TO AUTHORIZE THE MAYOR TO SIGN ONLY SPECIFIC CONTRACTS UNLESS OTHERWISE DIRECTED BY COUNSEL AND OTHER SIGNATORY OBLIGATIONS IF THE CITY MANAGER IS UNABLE; CLARIFYING MAYOR’S AUTHORITY DURING EMERGENCY OR DISASTER; PROVIDING FOR ELECTION OF MAYOR BY PLURALITY; AUTHORIZE THE CITY MANAGER TO APPOINT INTERIM OFFICERS UNTIL COUNCIL CONFIRMATION, CONDUCT FINANCIAL AND OPERATIONAL AUDITS, ASSIGN SUBORDINATES TO ASSIST MAYOR AND COUNCIL WITH OFFICIAL SCHEDULES AND OFFICIAL CITY

COMMUNICATIONS ONLY; PREVENT INTERFERENCE WITH CITY MANAGER PERFORMANCE; ESTABLISH CITY SECRETARY AS A CITY MANAGER SUBORDINATE EXCEPT FOR AGENDA FORMATION AND ELECTIONS; ESTABLISH MUNICIPAL COURT AS A COURT OF RECORD TO CLARIFY JURISDICTION WITH STATE LAW; PROVIDE FOR ASSOCIATE JUDGES, AND ALL JUDICIAL TERMS; AND CLARIFY THE CITY ATTORNEY AS THE ATTORNEY FOR THE CITY AS A WHOLE AND AS THE MUNICIPAL COURT PROSECUTOR, REQUIRE REPORTING FROM OTHER LEGAL COUNSEL, AND AUTHORIZE CITY ATTORNEY TO DESIGNATE SPECIAL COUNSEL AND SPECIAL PROSECUTORS?"

This proposition would amend the specifically listed sections and subsections below as indicated with underlined words being amended additions and words struck through being amended deletions. The remainder of the sections and subsections with no listed amendments remain unchanged and in full force and effect unless expressly amended by another proposition passed during the same election:

§ 3.01. MAYOR.

The person elected Mayor shall be the presiding officer of all meetings of the City Council. He/She shall be the official head of the City government and shall be able to vote on matters coming before the Council. The Mayor shall present an annual state of the City message, and perform other duties as specified by the City Council, imposed by this Charter or by applicable State law. Unless directed otherwise by the City Council, ~~the Mayor shall sign, upon authorization of the City Council,~~ all contracts or conveyances approved by the City Council. ~~The Mayor may sign on behalf of the City, and all bonds, warrants, and any other obligations issued under the provisions of this Charter in the event the City Manager is unable to perform such a task.~~ As the presiding officer of the City Council the Mayor shall be responsible for preparation of the agenda for each City Council meeting. If requested by a Council Member in writing, the Mayor must include a requested item on any agenda.

In case of emergency or disaster, the Mayor shall have the power to enact emergency measures in order to enforce the laws of the City, or to avert danger, or to protect life or property, including but not limited to a case of riot, outbreak, calamity. The Mayor shall proclaim the emergency and shall utilize such powers and authorizations allowed by local, state and federal law needed to keep the peace and respond to such emergency.

§ 4.02. CITY MANAGER-DIRECTION AND SUPERVISION OF EMPLOYEES, NON-INTERFERENCE BY COUNCIL; APPOINTMENT AND REMOVAL OF DEPARTMENT HEADS.

Except for the purpose of inquiries and council-initiated investigations as provided by this Charter or as otherwise authorized by law, the City Council, the Mayor or its Members shall deal with City officers and employees who are subject to the direction and supervision of the City Manager through the City Manager. No Member of the Council, including the Mayor, shall give orders to any subordinate of the City Manager, either publicly or privately. It shall be permissible for a subordinate of the City Manager to answer questions and communicate information to a member of the Council provided that such questions and information are also made known to the City Manager. It shall also be permissible for the City Manager to assign and direct a subordinate to assist the Mayor, an individual member of the Council, or a committee of the Council on a specific assigned task involving

official schedules or official city communications with the public or media. Neither the Council, the Mayor, nor any of its Members shall direct the appointment of any person to office by the City Manager or by any of his/her subordinates. The City Manager shall be responsible for, and shall have the power to appoint, suspend, and/or remove all or any one of the heads of the departments of the City with the concurrence of the City Council, except as otherwise provided by this Charter. No individual member of City Council or the Mayor shall interfere with the City Manager in the performance of the duties of that office or prevent the City Manager from exercising the City Manager's own judgment in the execution and performance of the duties of the office as outlined by this Charter, by ordinance or resolution.

§ 4.03. CITY MANAGER-SPECIFIC POWERS AND DUTIES.

The City Manager shall be responsible to the City Council for the proper administration of the affairs of the City and shall have the power and duty to:

- (1) Exercise control over all departments and subdivisions thereof created by this Charter or by ordinance.
- (2) Prepare and recommend to the Mayor items for inclusion in the official agenda of all City Council meetings and to Chairpersons for meetings of the Boards and Commissions established by this Charter or by ordinance.
- (3) Prepare and submit to the City Council the annual budget and administer the budget as adopted by the City Council.
- (4) Prepare and submit to the City Council such Capital Improvement Plans as are necessary and appropriate and which identify future capital projects and equipment purchases, provide a planning schedule, and identifies options for financing the Plan. The Plan should rank projects in order of preference, justify such projects, and, to the extent feasible, include a timetable for the commencement, construction, and completion of projects. The Plan shall be reviewed, updated, and amended as required by the City Council during the budget preparation and adoption process.
- (5) Be responsible for the proper administration of all City affairs placed in his/her hands.
- (6) See that all terms and conditions imposed in favor of the City or inhabitants in any public utility franchise are faithfully kept and performed.
- (7) See that all laws and ordinances are enforced.
- (8) Keep the City Council fully advised at all times as to the financial condition and needs of the City, and prepare and submit to the City Council an annual report, and such periodic reports as are requested by the City Council, on the finances and administrative activities of the City, including the report of the annual audit required by State law.
- (9) Appoint, suspend, and/or remove employees not otherwise provided for in this Charter. Appointments made by him/her shall be on the basis of experience and ability.
- (10) Appoint interim officers and employees for vacant positions appointed by Council until such time as the Council can consider such appointments.
- ~~(11)~~ Attend City Council meetings and take part in the discussion of City business.
- ~~(12)~~ Recommend to the City Council for adoption such measures as he/she may deem necessary or expedient; ~~to~~ execute deeds, deeds of trust, easements, releases, contracts, and all other legal

instruments on behalf of the City when authorized by ordinance or resolution of the City Council, and approved as to form by the City Attorney.

(13) Order any additional financial or operational audits as he/she deems necessary to assist in identifying or developing internal controls.

~~(12)~~(14) Perform such other duties as are specified in this Charter or as may be required by the City Council by ordinance or resolution, not inconsistent with this Charter.

§ 5.01. APPOINTMENT; REMOVAL; COMPENSATION.

Upon recommendation of the City Manager, a majority vote of the full City Council shall be required to appoint, and/or remove the City Secretary. The City Secretary shall receive such compensation as shall be fixed by the City Manager with the concurrence of the City Council. The City Secretary shall ~~not~~ be considered a subordinate of the City Manager for purposes of Section 4.02 of this Charter except for purposes of agenda formation or elections.

~~§ 5.03. TEMPORARY OR INTERIM CITY SECRETARY.~~

~~The City Secretary shall appoint a City officer or employee who shall fulfill the duties of City Secretary during any temporary absence of the City Secretary. In the event that the City Secretary fails to appoint a temporary or interim City Secretary, or becomes unable to perform the duties of the office for more than sixty (60) days, or the office becomes vacant for any reason, the City Council shall appoint an acting or interim City Secretary who shall fulfill duties of the office until the office is filled, but who shall not be entitled by virtue of such appointment to the compensation or employment contract rights of the City Secretary.~~

§ 6.01. CREATION.

The City Council shall, by ordinance, create and provide for a Municipal Court of record to be known as the Municipal Court of the City of Bee Cave, Texas, and shall appoint, suspend, and/or remove one or more Municipal Judges to serve in such Court. The Court shall have all the powers and duties as are now, or as may hereafter, be prescribed by the laws of the state of Texas ~~in connection with the adjudication of misdemeanor offenses within its jurisdiction~~ and conferred upon a municipal court of record.

§ 6.02. MUNICIPAL COURT JUDGE.

The Judge of the Municipal Court, and all alternates and associates, shall be competent, duly qualified, and licensed attorneys in the state of Texas. The Judge of the Municipal Court shall be appointed, suspended, or removed, at will, by a majority vote of the full City Council. The term of office shall be consistent with State law and the term may be extended by additional and consecutive terms. Said term shall run concurrent with the term of the Mayor. The Judge shall receive such compensation as may be determined by the City Council. This compensation shall be fixed, and shall be commensurate with the duties performed by the Judge.

§ 7.03. DUTIES OF CITY ATTORNEY.

The City Attorney shall be the legal adviser of, and attorney for, all of the offices and departments of the City and shall represent the City in all litigation and legal proceedings, provided, however, that the Council may retain special counsel at any time it deems

appropriate and necessary. The City Attorney shall perform other duties prescribed by the Charter, by ordinance or resolution of the City Council.

The City Attorney shall represent the City Council as a whole. The City Attorney shall review and approve as to form all documents, contracts, resolutions, ordinances, and legal instruments in which the City may have an interest.

Unless a legal conflict of interest exists, all legal counsel of the City shall be responsible for reporting information to the City Attorney regarding any representation of the City. Pursuant to state law, the City Attorney is the designated attorney for the state in municipal court and any designated prosecutors hold such positions subject to the City Attorney's direction. The City Attorney may designate such special counsel and special prosecutors as he/she deems appropriate to properly represent the interest of the City, or the state in municipal court. All City Attorney designations are subject to funding provided for in the budget or by the City Council.

§ 11.01. CITY ELECTIONS.

The general City election shall be held annually on the uniform election date in May, or at such other times as may be specified by State law, at which time officers will be elected to fill those offices which become vacant that year. Beginning on the uniform election date for May, 2014, and on the May election date in even-numbered years thereafter, each qualified voter shall be entitled to vote for the office of Mayor and two Council Members each for a term of two (2) years. On the uniform election date occurring in or nearest to the month of May, 2015, and on such uniform election date in odd-numbered years thereafter, each qualified voter shall be entitled to vote for the office of three Council Members each for a term of two (2) years. ~~The Mayor shall be elected by majority vote, and Council Members shall be elected at large by a plurality of the vote.~~ All qualified voters of the State who are registered voters of the City of Bee Cave shall have the right to vote in City elections. Each voter shall have one vote for each office being filled. The candidates for Council positions receiving the most votes will be designated as elected to office. The City Council may change the regular city election to an alternative uniform date by ordinance in accordance with State law.

The proposition on the ballot shall state as follows:

PROPOSITION C

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER PERTAINING TO DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF SPECIFIC OFFICERS BE AMENDED AND TO AUTHORIZE THE MAYOR TO SIGN ONLY SPECIFIC CONTRACTS UNLESS OTHERWISE DIRECTED BY COUNSEL AND OTHER SIGNATORY OBLIGATIONS IF THE CITY MANAGER IS UNABLE; CLARIFYING MAYOR’S AUTHORITY DURING EMERGENCY OR DISASTER; PROVIDING FOR ELECTION OF MAYOR BY PLURALITY; AUTHORIZE THE CITY MANAGER TO APPOINT INTERIM OFFICERS UNTIL COUNCIL CONFIRMATION, CONDUCT FINANCIAL AND OPERATIONAL AUDITS, ASSIGN SUBORDINATES TO ASSIST MAYOR AND COUNCIL WITH OFFICIAL SCHEDULES AND OFFICIAL CITY COMMUNICATIONS ONLY; PREVENT INTERFERENCE WITH CITY MANAGER

PERFORMANCE; ESTABLISH CITY SECRETARY AS A CITY MANAGER SUBORDINATE EXCEPT FOR AGENDA FORMATION AND ELECTIONS; ESTABLISH MUNICIPAL COURT AS A COURT OF RECORD TO CLARIFY JURISDICTION WITH STATE LAW; PROVIDE FOR ASSOCIATE JUDGES, AND ALL JUDICIAL TERMS; AND CLARIFY THE CITY ATTORNEY AS THE ATTORNEY FOR THE CITY AS A WHOLE AND AS THE MUNICIPAL COURT PROSECUTOR, REQUIRE REPORTING FROM OTHER LEGAL COUNSEL, AND AUTHORIZE CITY ATTORNEY TO DESIGNATE SPECIAL COUNSEL AND SPECIAL PROSECUTORS?"

FOR _____
AGAINST _____

PROPOSITION D

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER REGARDING FINANCES BE AMENDED TO CLARIFY AUDITOR OBLIGATIONS AND REPEAL PROVISIONS PERTAINING TO FAILURE TO ADOPT A BUDGET TO BE CONSISTENT WITH STATE LAW?”

This proposition would amend the specifically listed sections and subsections below as indicated with underlined words being amended additions and words struck through being amended deletions. The remainder of the sections and subsections with no listed amendments remain unchanged and in full force and effect unless expressly amended by another proposition passed during the same election:

§ 9.02. SYSTEM OF INTERNAL CONTROLS.

The City, under the direction of the City Manager, will maintain a documented system of internal controls designed to safeguard from loss all City assets, to assure timely and accurate reporting of its financial position and operating results and to assure compliance with applicable laws and regulations.

The City will request its independent Auditor to recommend improvements related to internal control weaknesses, if any, identified in the annual audit. Any ~~such~~ auditor recommendations will be evaluated by or under the direction of the City Manager, who shall report the results of the evaluation and any resulting changes in controls to the City Council.

The City Council may, by ordinance, require a bond with such surety and in such amount as the Council deems appropriate for any officer or employee of the City who receives or pays out or who has custody of or frequent access to public monies, funds, notes, bonds, or other securities belonging to the City. The premiums on such bonds shall be paid by the City.

~~§ 9.04. FAILURE TO ADOPT ANNUAL BUDGET.~~

~~If the Council fails to adopt the budget on or before the last day of the fiscal year, the amounts appropriated for the current fiscal year shall be deemed adopted for the ensuing fiscal year on a month to month basis with all items in it prorated, until such time as the Council adopts a budget for the ensuing fiscal year, and the property tax levy will be set in the manner provided by State law.~~

The proposition on the ballot shall state as follows:

PROPOSITION D

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER REGARDING FINANCES BE AMENDED TO CLARIFY AUDITOR OBLIGATIONS AND REPEAL PROVISIONS PERTAINING TO FAILURE TO ADOPT A BUDGET TO BE CONSISTENT WITH STATE LAW?”

FOR _____
AGAINST _____

PROPOSITION E

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER PERTAINING TO CERTAIN ADMINISTRATIVE PROVISIONS BE AMENDED TO ALLOW ADDITIONAL MEDIA FOR NOTICES AND TO CLARIFY NOTICES AND LIABILITY LIMITS FOR CLAIMS AGAINST THE CITY?”

This proposition would amend the specifically listed sections and subsections below as indicated with underlined words being amended additions and words struck through being amended deletions. The remainder of the sections and subsections with no listed amendments remain unchanged and in full force and effect unless expressly amended by another proposition passed during the same election:

§ 14.05. OFFICIAL NEWSPAPER.

The City Council shall designate by resolution a newspaper of general circulation in the City as the City's official newspaper. All ordinances, captions of ordinances, notices and other matters required to be published by this Charter, by ordinance, or by State law, shall be published in the official newspaper. The Council shall have authority to designate other newspapers or other forms of media publications for publication of notices and general information in addition to notices required by Charter, ordinance or law.

§ 14.08. CLAIMS ~~FOR DAMAGE OR INJURY~~ AGAINST THE CITY.

The City of Bee Cave shall never be liable for any claims for damages, whether in contract, tort, employment, or other claims, including but not limited to personal injury or death, or for claims for damages or injury to real or personal property, alleged to have been caused by the negligent act or omission of any officer, agent, or employee of the City unless the person who has been injured, the person whose property has been injured or damaged, or someone on his/her behalf, or a person with standing for suit, shall file a claim in writing with the City Secretary within six (6) months after said injury, death, or damage has occurred, stating specifically when, where, and how the injury, death, or damage occurred, the full extent thereof, the amount of damages claimed or asserted, and the basis claimed for liability on the part of the City.

No property owned or held by the City shall be subject to garnishment or execution of any kind or nature except as provided by state law. It shall not be necessary in any action, suit or proceeding in which the City is a party, for any bond or other security to be executed on behalf of the City. Any action will proceed as if such bond or security had been given.

The proposition on the ballot shall state as follows:

PROPOSITION E

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER PERTAINING TO CERTAIN ADMINISTRATIVE PROVISIONS BE AMENDED TO ALLOW ADDITIONAL MEDIA FOR NOTICES AND TO CLARIFY NOTICES AND LIABILITY LIMITS FOR CLAIMS AGAINST THE CITY?”

FOR

AGAINST

PROPOSITION F

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER PERTAINING TO PETITIONS AND CHARTER AMENDMENTS BE AMENDED TO ALLOW ADDITIONAL TIME FOR CERTIFICATION, CLARIFY APPLICABLE STATE LAW, PERMIT NON-SUBSTANTIVE ORGANIZATIONAL AND CORRECTIVE REVISIONS TO THE CHARTER BY ORDINANCE, AND PROVIDE PROCEDURES FOR CHARTER AMENDMENTS BY PETITION?”

This proposition would amend the specifically listed sections and subsections below as indicated with underlined words being amended additions and words struck through being amended deletions. The remainder of the sections and subsections with no listed amendments remain unchanged and in full force and effect unless expressly amended by another proposition passed during the same election:

§ 13.05. FILING, EXAMINATION AND CERTIFICATION OF PETITIONS.

After signatures are obtained, all papers comprising the petition for initiative, referendum, or recall shall be assembled and filed with the City Secretary as one instrument. Within ~~five (5)~~twenty (20) business days after the date the petition is received by the City, the City Secretary shall determine whether each paper of the petition has a proper statement of the circulator and whether the petition has been signed by a sufficient number of registered voters. If the City Secretary certifies that the petition is insufficient, the certificate shall specify the particulars in which it is defective. The signatures contained in the petition will be verified in accordance with ~~Chapter 277 of the Election Code~~, as it ~~may be amended~~State law. A petition may not be supplemented or amended after the date that it is received by the City, unless the petition complies with the requirements of ~~Chapter 277 of the Election Code~~State law. Any petition paper that does not contain the requisite number of signatures or which does not have attached thereto the statement signed by the circulator thereof shall be entirely invalid. The City Secretary shall certify the result of any petition that is found to be in compliance to the City Council at its next regular meeting. The finding of insufficiency of any petition shall not prejudice the filing of a new petition for the same purpose.

§ 14.10. AMENDMENT OF THIS CHARTER.

Amendments of this Charter may be submitted by the City Council to the qualified voters of the City for their approval at an election, no more often than once every two (2) year election cycle, held in accordance with Chapter 9, Texas Local Government Code. For amendments proposed pursuant to a petition signed by qualified voters, the petition and process shall follow the process required for initiatives.

In order to preserve coherency, the City Council shall have the power, by ordinance, to renumber and rearrange all articles, sections, and paragraphs of the Charter, or any amendments thereto, create and adjust a table of contents, or to correct minor grammar or spelling errors, and upon the passage of any such ordinance, a copy thereof, shall be forwarded to the Secretary of State for filing.

The proposition on the ballot shall state as follows:

PROPOSITION F

“SHALL SECTIONS OF THE CITY CHARTER PERTAINING TO PETITIONS AND CHARTER AMENDMENTS BE AMENDED TO ALLOW ADDITIONAL TIME FOR CERTIFICATION, CLARIFY APPLICABLE STATE LAW, PERMIT NON-SUBSTANTIVE ORGANIZATIONAL AND CORRECTIVE REVISIONS TO THE CHARTER BY ORDINANCE, AND PROVIDE PROCEDURES FOR CHARTER AMENDMENTS BY PETITION?”

FOR

AGAINST

PROPOSITION G

AN AMENDMENT TO THE BEE CAVE CITY CHARTER REQUIRING VOTER APPROVAL FOR THE CITY TO TAKE ANY ACTION OR PASS ANY ORDINANCE ADDRESSING SUBDIVISION, SIGNIFICANT PHYSICAL CHANGE OR ALTERATION, SALE, PURCHASE, DONATION, EXCHANGE, OR CERTAIN LEASING OF CITY REAL PROPERTY; REQUIRING ALL DELIBERATION OF SUCH ACTION BY THE CITY COUNCIL OR CITY BOARDS AND COMMISSIONS BE DONE IN PUBLIC, DISCLOSING ALL CONDITIONS AND SPECIFICS OF SUCH PROPOSAL; NOT REQUIRING VOTER APPROVAL OF THE CITY PURCHASE OF REAL PROPERTY BUT REQUIRING ALL CONDITIONS AND SPECIFICS OF SUCH PURCHASE BE DISCLOSED IN AN OPEN MEETING?”

This proposition would amend the specifically listed sections and subsections below as indicated with underlined words being amended additions and words struck through being amended deletions. The remainder of the sections and subsections with no listed amendments remain unchanged and in full force and effect unless expressly amended by another proposition passed during the same election:

§ 10.1 Ordinances and Acts Affecting City Property

Section 10.1 and its numbered subsections shall apply to all City-owned or controlled real property, hereafter “City property”. This Section shall not apply to leases, license

agreements, or other agreements for concessions or permits for use that do not exceed one year of City-owned or -controlled property, nor shall this Section be deemed to apply to the rental of space within City-owned or -controlled buildings. The term "City" shall include all City bodies which are governed by the Texas Open Meetings Act, hereafter "TOMA".

§ 10.1.01 Open Meeting Requirement

For ordinances and actions addressed by Section 10.05 and its numbered subsections, per Texas Government Code Section 551.004, the City of Bee Cave is required to conduct all discussions, including consultations with the City Attorney other than those required to defend the City against a lawsuit, in an open meeting and is prohibited from any discussion in a closed meeting. Under Section 10.1 and its numbered subsections, each member of a City body governed by TOMA is specifically prohibited from private meetings or discussions, whether they are verbal or written, regardless of the means of communication with any party who may be a direct beneficiary as a result of an action or ordinance covered by Section 10.1 and its numbered subsections.

§ 10.1.02 Referendum Requirements

The City shall take no action or pass any ordinance addressing subdivision, significant physical change or alteration, sale, purchase, donation, exchange, or leasing of City property, unless such action or ordinance is approved by the qualified voters of the City of Bee Cave. Each identifiable item of City property shall be on its own ballot measure. Ballot measures addressing or bundling multiple items of City property are prohibited. As a ministerial duty the City Council shall pass any action or ordinance approved by the voters at the first Council meeting after the election where the action or ordinance is approved.

§ 10.1.03 Disclosure Requirement

In a ballot measure for approval by voters under Section 10.1.02, a proposed action or ordinance shall completely and fully disclose all conditions and specifics of subdivision, physical change or alteration, sale, purchase, donation, exchange, or leasing of City property.

§ 10.1.04 Purchase of Real Property

Purchases of City real property shall not be subject to the provisions of Section 10.1.02 and Section 10.1.03. Each purchase of City real property shall be required to completely and fully disclose all conditions and specifics of a purchase in an ordinance or act during an open meeting.

§ 10.1.05 Transitional Provision

The provisions of this amendment shall apply to any action or ordinance initiated or approved after the date upon which the City Secretary or the City Manager or the Assistant City Manager has been notified of a petition which proposes this Charter Amendment.

§ 10.1.06 Severability

If any provision of this charter amendment is held to be invalid, illegal, or unenforceable by a court of competent jurisdiction, the remaining provisions shall continue to be valid and enforceable to the fullest extent permitted by law. The invalidity or unenforceability of any particular provision shall not affect the validity or enforceability of the other provision contained therein.

The proposition on the ballot shall state as follows:

PROPOSITION G

“AN AMENDMENT TO THE BEE CAVE CITY CHARTER REQUIRING VOTER APPROVAL FOR THE CITY TO TAKE ANY ACTION OR PASS ANY ORDINANCE ADDRESSING SUBDIVISION, SIGNIFICANT PHYSICAL CHANGE OR ALTERATION, SALE, PURCHASE, DONATION, EXCHANGE, OR CERTAIN LEASING OF CITY REAL PROPERTY; REQUIRING ALL DELIBERATION OF SUCH ACTION BY THE CITY COUNCIL OR CITY BOARDS AND COMMISSIONS BE DONE IN PUBLIC, DISCLOSING ALL CONDITIONS AND SPECIFICS OF SUCH PROPOSAL; NOT REQUIRING VOTER APPROVAL OF THE CITY PURCHASE OF REAL PROPERTY BUT REQUIRING ALL CONDITIONS AND SPECIFICS OF SUCH PURCHASE BE DISCLOSED IN AN OPEN MEETING?”

FOR _____
AGAINST _____

ORDENANZA NO. 539

UNA ORDENANZA DE LA CIUDAD DE BEE CAVE, TEXAS QUE ORDENA UNA ELECCIÓN ESPECIAL EN LA CIUDAD DE BEE CAVE, TEXAS, EL 5 DE NOVIEMBRE DE 2024, PARA PRESENTAR PROPUESTAS DE ENMIENDAS PREVISTAS A LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD DE BEE CAVE, TEXAS; ESTABLECIENDO LAS DISPOSICIONES PARA LA REALIZACIÓN Y DAR EL AVISO DE DICHA ELECCIÓN; QUE PREVÉ LA DIVISIBILIDAD Y LA FECHA DE ENTRADA EN VIGOR

CONSIDERANDO QUE, la Sección 9.004 del Código Gubernamental Local de Texas autoriza al órgano rector de un municipio a someter propuestas de enmiendas a los estatutos a los votantes calificados del municipio para su aprobación en una elección que se llevará a cabo en la primera fecha de elección uniforme autorizada prescrita por el Código Electoral;

CONSIDERANDO QUE, los Estatutos Municipales de la Ciudad de Bee Cave autorizan que se consideren enmiendas si se presentan a través de una petición ciudadana válida;

CONSIDERANDO QUE, la primera fecha de elección uniforme autorizada es el 5 de noviembre de 2024, siendo el primer martes después del primer lunes de noviembre de conformidad con la Sección 41.001(a)(3) del Código Electoral de Texas;

CONSIDERANDO QUE, el Código Electoral de Texas § 3.005(c) requiere que se ordene una elección celebrada en una fecha electoral uniforme a más tardar el día 78 antes de la fecha de la elección;

CONSIDERANDO QUE, el día 78 antes de la fecha de elección uniforme del 5 de noviembre de 2024 es el 19 de agosto de 2024;

CONSIDERANDO QUE, el Concejo Municipal ha establecido las disposiciones para que la elección especial se lleve a cabo conjuntamente con otras subdivisiones políticas en el área bajo la autoridad del Capítulo 271 del Código Electoral de Texas;

CONSIDERANDO QUE, la Ciudad ha celebrado, o celebrará, un contrato con el Condado de Travis para llevar a cabo la elección especial de la Ciudad de conformidad con el Capítulo 31 del Código Electoral de Texas y el Capítulo 791 del Código Gubernamental de Texas (el "*Contrato Electoral*"), conjuntamente con otras subdivisiones políticas que celebran elecciones el mismo día en todo o parte del mismo territorio de la Ciudad, según lo autorizado en el Capítulo 271 del Código Electoral de Texas; y

CONSIDERANDO QUE, el Concejo Municipal de la Ciudad de Bee Cave falla y determina que la reunión en la que se aprobó esta Ordenanza estuvo abierta al público y que se proporcionó el aviso público de la hora, el lugar y el propósito de dicha reunión, según lo exige la Ley de Reuniones Abiertas de Texas, Capítulo 551 del Código Gubernamental de Texas;

POR CONSIGUIENTE, ORDÉNESE POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE BEE CAVE, TEXAS QUE:

I. ANTECEDENTES DE HECHO

Los considerandos anteriores se incorporan a esta Ordenanza a modo de referencia como antecedentes de hecho tal como si estuvieran expresamente establecidos en el presente documento.

II. CONVOCATORIA A UNA ELECCIÓN MUNICIPAL ESPECIAL

Se ordena que se celebre una elección especial en la Ciudad el día 5 de noviembre de 2024, con el propósito de someter las medidas contenidas en el Anexo A, adjunto e incorporado plenamente a esta Ordenanza. Dichas medidas son enmiendas propuestas a los Estatutos de la Ciudad de Bee Cave, Texas, y su texto se incorpora a esta orden a modo de referencia en el presente.

III. ELECCIÓN CONJUNTA.

La elección especial se llevará a cabo como elección conjunta de conformidad con el Capítulo 271 del Código Electoral de Texas junto con las elecciones que puedan ser celebradas el día de la elección por parte de otras subdivisiones políticas (en lo sucesivo, "*Entidades Participantes*") al amparo de un Contrato de Elección Conjunta que se presentará al Concejo Municipal para su aprobación.

De conformidad con el Capítulo 31 del Código Electoral de Texas, el Concejo Municipal ordena que la elección se lleve a cabo de conformidad con el Contrato Electoral y dicho contrato se incorpora al presente como si se incluyese en su totalidad en el presente documento.

Se utilizará un sistema de votación electrónica, tal como se define y describe en el Título 8 del Código Electoral de Texas, para la elección y para la votación anticipada, en persona y mediante boletas de papel para la votación anticipada por correo.

IV. PRECINTOS, LUGARES DE VOTACIÓN, FUNCIONARIOS Y HORARIOS

Los precintos electorales para esta elección serán los Precintos Electorales del Condado de Travis totalmente dentro de los límites territoriales de la Ciudad y el lugar de votación establecido para cada uno de estos precintos servirá como lugares de votación comunes para las elecciones conjuntas de las Entidades Participantes y podrán combinarse para comodidad de los electores. El Día de la Elección, las urnas estarán abiertas de 7:00 a.m. a 7:00 p.m. Los resultados de los precintos electorales del Condado de Travis se proporcionarán por precinto para la elección especial y el Administrador del Condado de Travis computará y proporcionará los resultados electorales para la elección especial.

V. CONDUCCIÓN DE LA ELECCIÓN

El Funcionario Electoral del Condado de Travis y los empleados y personas designadas del funcionario, y los jueces electorales, jueces suplentes y secretarios debidamente designados para la elección, celebrarán y conducirán la elección de la manera prevista en el Contrato Electoral con la Ciudad y de acuerdo con las disposiciones de los estatutos de la Ciudad y las leyes del Estado de Texas. Las boletas oficiales, junto con otros materiales electorales requeridos por el Código Electoral de Texas, se elaborarán en idioma inglés y español y contendrán las disposiciones, marcas y texto que exige la ley.

VI. VOTACIÓN ANTICIPADA, VOTACIÓN POR CORREO

La votación anticipada para la elección se realizará conjuntamente con las Entidades Participantes en la elección conjunta. Se llevará a cabo la Votación Anticipada en persona de la Elección de forma conjunta en los lugares, fechas y horarios especificados. Estos lugares de votación Anticipada serán lugares de votación comunes utilizados por la Ciudad, las Entidades Participantes y el Condado de Travis, Texas. El lugar principal de votación anticipada será Oficina del Aeropuerto del Condado de Travis, 5501 Airport Boulevard, Austin, Texas 78751. La votación anticipada en persona comienza el 21 de octubre de 2024 y termina el 1° de noviembre de 2024.

La votación anticipada por correo se llevará a cabo de acuerdo con las disposiciones aplicables del Código Electoral de Texas. La Secretaria Municipal de la Ciudad de Bee Cave actuará como Secretaria de Votación Anticipada, y la Oficina de la Secretaria de Votación Anticipada estará ubicada en 4000 Galleria Parkway, Bee Cave, Texas 78738. Esta dirección será la dirección del secretario de votación anticipada a la que se deben entregar o enviar en la Ciudad las solicitudes de boleta de votación. Las solicitudes de boletas por correo deben ser recibidas a más tardar al cierre de operaciones del martes 25 de octubre de 2024. Las boletas votadas por correo deben entregarse al Secretario del Condado de Travis.

VII MÉTODO DE VOTACIÓN

El Sistema de Votación ExpressVote® Universal, Versión 6.3.0.0 proporcionado por el sistema de votación Election Systems & Software, tal como se define el término en el Código Electoral de Texas, se utilizará en relación con la elección. Este sistema se utilizará para la votación anticipada, así como para la votación en el precinto realizada el Día de la Elección. Dyana Limon-Mercado, Secretaria del Condado de Travis, nombrará al programador, y dicho programador elaborará un programa para el equipo de cómputo automático. Se proporcionará un amplio equipo de votación para la votación anticipada y en el precinto el Día de la Elección. La estación central de conteo está establecida como la oficina de la Secretaria del Condado de Travis, Oficina del Aeropuerto del Condado de Travis, 5501 Airport Blvd., Austin, Texas 78751

VIII. DESIGNACIÓN DE FUNCIONARIOS ELECTORALES

Los jueces titulares, los jueces titulares suplentes y los secretarios de los precintos electorales, el Juez Titular de la Junta de Votación Anticipada, el Gerente de la Estación Central de Conteo y el Supervisor de Cómputo, y todos los demás funcionarios electorales

serán seleccionados y designados por el Condado de Travis y sus designados en cumplimiento de los requisitos de la ley estatal.

IX. AVISOS

El aviso de la elección en inglés y español, y según lo dispuesto por la ley, se publicará a más tardar el día 21 antes del Día de la Elección en el tablero de anuncios utilizado para publicar avisos de las reuniones del Concejo Municipal de la Ciudad de Bee Cave y permanecerá publicado continuamente hasta el Día de la Elección. También se deberá dar el Aviso de la Elección en inglés y en español mediante la publicación de dicho aviso por lo menos una vez, no antes del día 30 o después del día 10 antes del Día de la Elección en el periódico oficial de la Ciudad.

X. CÓMPUTO

Se realizarán pruebas del equipo de cómputo automático y se dará aviso acerca de las mismas de acuerdo con el Código Electoral de Texas.

XI. COMPENSACIÓN PARA TRABAJADORES ELECTORALES

La tarifa de compensación para todos los trabajadores electorales será decidida por el Condado de Travis.

XII. AUTORIZACIONES ADICIONALES

La Secretaria Municipal está autorizada a dar o hacer que se den los avisos necesarios para la elección y a tomar otras medidas adicionales que sean necesarias para llevar a cabo la elección de conformidad con el Código Electoral de Texas; siempre que, de conformidad con el Contrato Electoral entre la Ciudad y el Condado de Travis, el Funcionario Electoral del Condado de Travis tenga el deber y sea responsable de organizar y llevar a cabo la elección de conformidad con el Código Electoral de Texas; y de proporcionar todos los servicios especificados en el Contrato Electoral. El Funcionario Electoral del Condado de Travis dará los avisos de la elección según lo exige el Código Electoral de Texas y el Contrato Electoral.

El Alcalde está autorizado a celebrar y la Secretaria Municipal está autorizada a dar fe de esta Ordenanza en nombre del Concejo Municipal; y el Alcalde está autorizado a hacer todas las demás cuestiones legales y necesarias en relación con la celebración y consumación de la Elección, incluida, entre otras, la celebración de cualquier orden posterior que ajuste los lugares, fechas y horarios de votación que estén sujetos a cambios debido a contratos con el Condado de Travis y otros contratos electorales conjuntos hasta la fecha límite de publicación final de dicho aviso de conformidad con la Sección 4.003 del Código Electoral de Texas.

XIII. DIVISIBILIDAD

Las frases, cláusulas, oraciones, párrafos y secciones de esta Ordenanza son divisibles, y si alguna frase, cláusula, oración, párrafo o sección de esta Ordenanza fuese declarada inconstitucional o inválida por sentencia firme o decreto de cualquier tribunal de jurisdicción competente, dicha inconstitucionalidad o invalidez no afectará ninguna de las frases, cláusulas, oraciones, párrafos o secciones restantes de la Ordenanza, ya que la misma habría sido promulgada por el Concejo Municipal sin la incorporación en esta Ordenanza de dichas frases, oraciones, párrafos o secciones inconstitucionales o inválidas.

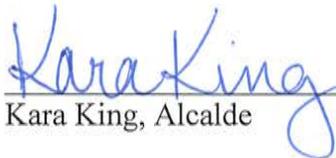
XIV. FECHA DE ENTRADA EN VIGOR

La presente Ordenanza entra en vigor a partir de la fecha de su adopción.

DEBIDAMENTE PROMULGADA Y APROBADA, el día 13 de agosto de 2024 en una reunión ordinaria del Concejo Municipal de la Ciudad de Bee Cave, Texas, que se llevó a cabo en cumplimiento de la Ley de Reuniones Abiertas, Código Gub. §551.001 y subsiguientes, en cuya reunión hubo quórum presente y votación.

CIUDAD DE BEE CAVE, TEXAS:

ATESTIGUADA POR:


Kara King, Alcalde


Jo Ann Touchstone, Secretaria Municipal

APROBADA EN CUANTO A LA FORMA:


Ryan Henry, Fiscal Municipal



EXHIBICIÓN A

PROPUESTA A

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD PARA CONSOLIDAR LAS DISPOSICIONES RELATIVAS A LA MODIFICACIÓN DE LOS LÍMITES DE LA CIUDAD DE BEE CAVE MEDIANTE LA ANEXIÓN Y DESANEXIÓN?”

Esta propuesta enmendaría las secciones y subsecciones específicamente enumeradas a continuación como se indica con las palabras subrayadas como adiciones enmendadas y las palabras tachadas como eliminaciones enmendadas. El resto de las secciones y subsecciones sin enmiendas enumeradas permanecen sin cambios y en pleno vigor y efecto a menos que sean expresamente modificadas por otra propuesta aprobada durante la misma elección:

§ 1.02. FRONTERAS Y LÍMITES.

Las fronteras y límites de la Ciudad de Bee Cave serán los establecidos y descritos en las ordenanzas debidamente aprobadas por el Concejo Municipal de la Ciudad de Bee Cave de conformidad con la ley estatal. El Secretario Municipal mantendrá en sus archivos una descripción correcta y completa y un mapa oficial, con anexiones y desanexiones recientes, y que describa la jurisdicción extraterritorial de la Ciudad. El Concejo Municipal tendrá la facultad mediante ordenanza para establecer los límites de la Ciudad y disponer la modificación y ampliación de dichos límites y la adquisición de territorio adicional. La Ciudad podrá ocasionalmente modificar sus fronteras desanexando cualquier territorio contiguo a las mismas; ya que dichas fronteras pueden existir ocasionalmente, mediante la aprobación de una ordenanza que describa el territorio que se está desanexando. Cualquier territorio adicional anexado a la Ciudad será parte de la misma para todos los efectos, y la propiedad situada allí devengará su parte prorrateada de los impuestos gravados por la Ciudad según lo dispuesto por la ley estatal. Sus habitantes tendrán todos los derechos y privilegios de todos los ciudadanos y se regirán por las leyes, ordenanzas y resoluciones de la Ciudad.

§ 1.03. DESANEXIONES.

~~La Ciudad podrá ocasionalmente modificar sus fronteras desanexando cualquier territorio contiguo a las mismas; ya que dichas fronteras pueden existir ocasionalmente, mediante la aprobación de una ordenanza que describa el territorio que se está desanexando. Cualquier territorio adicional anexado a la Ciudad será parte de la misma para todos los efectos, y la propiedad situada allí devengará su parte prorrateada de los impuestos gravados por la Ciudad según lo dispuesto por la ley estatal. Sus habitantes tendrán todos los derechos y privilegios de todos los ciudadanos y se regirán por las leyes, ordenanzas y resoluciones de la Ciudad.~~

La propuesta en la boleta deberá expresar lo siguiente:

PROPUESTA A

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD PARA CONSOLIDAR LAS DISPOSICIONES RELATIVAS A LA MODIFICACIÓN DE LOS LÍMITES DE LA CIUDAD DE BEE CAVE MEDIANTE LA ANEXIÓN Y DESANEXIÓN?”

A FAVOR

EN CONTRA

PROPUESTA B

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD PARA PERMITIR AJUSTES A LA COMPENSACIÓN DEL ALCALDE Y DEL CONCEJO MEDIANTE ORDENANZA PRESENTADA SÓLO A LOS VOTANTES?”

Esta propuesta enmendará las secciones y subsecciones específicamente enumeradas a continuación como se indica con las palabras subrayadas como adiciones enmendadas y las palabras tachadas como eliminaciones enmendadas. El resto de las secciones y subsecciones sin enmiendas enumeradas permanecen sin cambios y en pleno vigor y efecto a menos que sean expresamente modificadas por otra propuesta aprobada durante la misma elección:

§ 3.09 COMPENSACIÓN

El Alcalde y el Concejo Municipal podrán recibir una compensación por su servicio en el concejo. Cualquier aumento futuro en la compensación para el Concejo Municipal y el Alcalde se establecerá mediante Ordenanza sólo puede establecerse mediante ordenanza aprobada por el Concejo Municipal y presentada a los votantes para su aprobación durante una fecha de elección uniforme. En la medida permitida por la ley, cualquier cambio entrará en vigor al escudriñar los resultados de la elección en la que se planteó la pregunta a los votantes. ~~Cuando un Concejal o Alcalde vota por un aumento en la compensación, ese aumento no será efectivo para dicho Alcalde o Concejal hasta que hayan sido elegidos en una elección posterior, pero será efectivo para cualquier Concejal o Alcalde elegido después de la adopción del aumento de la compensación.~~

Además, cada Miembro del Concejo Municipal tendrá derecho a un reembolso por los gastos efectivos y necesarios incurridos en el desempeño de sus funciones oficiales específicas del cargo. Dichos gastos estarán sujetos a la aprobación del Concejo Municipal. La política que regulará el pago de los gastos incurridos en el desempeño de funciones oficiales será determinada por el Concejo Municipal mediante Resolución.

La propuesta en la boleta deberá expresar lo siguiente:

PROPUESTA B

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD PARA PERMITIR AJUSTES A LA COMPENSACIÓN DEL ALCALDE Y DEL CONCEJO MEDIANTE ORDENANZA PRESENTADA SÓLO A LOS VOTANTES?”

PROPUESTA C

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD RELATIVAS A LAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS FUNCIONARIOS ESPECÍFICOS Y SE DEBERÁ AUTORIZAR AL ALCALDE A FIRMAR SÓLO CONTRATOS ESPECÍFICOS A MENOS QUE EL CONSEJERO INDIQUE LO CONTRARIO Y OTRAS OBLIGACIONES SIGNATARIAS SI EL ADMINISTRADOR DE LA CIUDAD NO ES CAPAZ DE HACERLO; ACLARANDO LA AUTORIDAD DEL ALCALDE DURANTE UNA EMERGENCIA O DESASTRE; AUTORIZAR AL ADMINISTRADOR DE LA CIUDAD A NOMBRAR FUNCIONARIOS INTERINOS HASTA LA CONFIRMACIÓN DEL CONSEJO, REALIZAR AUDITORÍAS FINANCIERAS Y OPERATIVAS, DESIGNAR SUBORDINADOS PARA AYUDAR AL ALCALDE Y AL CONCEJO CON HORARIOS Y COMUNICACIONES OFICIALES DE LA CIUDAD SOLAMENTE; PREVENIR LA INTERFERENCIA CON EL DESEMPEÑO DEL ADMINISTRADOR DE LA CIUDAD; ESTABLECER AL SECRETARIO MUNICIPAL COMO SUBORDINADO DEL ADMINISTRADOR DE LA CIUDAD EXCEPTO PARA LA ELABORACIÓN DE LA AGENDA Y LAS ELECCIONES; ESTABLECER EL TRIBUNAL MUNICIPAL COMO TRIBUNAL DE REGISTRO PARA ACLARAR LA JURISDICCIÓN CON LA LEY ESTATAL; ESTABLECER JUECES ADJUNTOS, Y TODOS LOS TÉRMINOS JUDICIALES; Y ACLARAR AL ABOGADO DE LA CIUDAD COMO ABOGADO DE LA CIUDAD EN SU CONJUNTO Y COMO FISCAL DEL TRIBUNAL MUNICIPAL, EXIGIR INFORMES DE OTRO ABOGADO LEGAL Y AUTORIZAR AL ABOGADO DE LA CIUDAD A DESIGNAR ABOGADOS ESPECIALES Y FISCALES ESPECIALES?”

Esta propuesta enmendaría las secciones y subsecciones específicamente enumeradas a continuación como se indica con las palabras subrayadas como adiciones enmendadas y las palabras tachadas como eliminaciones enmendadas. El resto de las secciones y subsecciones sin enmiendas enumeradas permanecen sin cambios y en pleno vigor y efecto a menos que sean expresamente modificadas por otra propuesta aprobada durante la misma elección:

§ 3.01. ALCALDE.

La persona elegida como Alcalde será el funcionario que presida todas las reuniones del Concejo Municipal. Será el jefe oficial del gobierno de la Ciudad y podrá votar sobre los asuntos que se presenten ante el Consejo. El Alcalde presentará un mensaje anual sobre el estado de la Ciudad y realizará otras funciones especificadas por el Concejo Municipal, impuestas por estos Estatutos o por la ley estatal aplicable. A menos que el Concejo Municipal indique lo contrario, El Alcalde firmará, previa autorización del Concejo Municipal, todos los contratos o traspasos aprobados por el Concejo Municipal. El Alcalde puede firmar en nombre de la Ciudad, y todos los bonos, garantías y cualquier otra obligación emitida según las disposiciones de estos Estatutos en caso de que el Administrador de la Ciudad no pueda realizar dicha tarea. Como funcionario que preside el Concejo Municipal, el Alcalde será responsable de la preparación de la agenda de cada reunión del Concejo Municipal. Si un Concejal lo solicita por escrito, el Alcalde debe incluir el tema solicitado en cualquier agenda.

En caso de emergencia o desastre, el Alcalde tendrá la facultad de dictar medidas de emergencia con el fin de hacer cumplir las leyes de la Ciudad, o para evitar peligros, o para proteger la vida o la propiedad, incluyendo sin limitaciones a un caso de disturbio, epidemia o calamidad. El Alcalde proclamará la emergencia y utilizará las facultades y autorizaciones permitidas por las leyes locales, estatales y federales necesarias para mantener la paz y responder a dicha emergencia.

§ 4.02. ADMINISTRADOR MUNICIPAL - DIRECCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EMPLEADOS, SIN INTERFERENCIA POR PARTE DEL CONCEJO; NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN DE JEFES DE DEPARTAMENTO.

Excepto para el propósito de indagaciones e investigaciones iniciadas por el concejo según lo dispuesto en estos Estatutos o según lo autorice la ley, el Concejo Municipal, el Alcalde o sus Miembros tratarán con los funcionarios y empleados de la Ciudad que estén sujetos a la dirección y supervisión del Administrador Municipal a través del Administrador Municipal. Ningún Miembro del Concejo, incluido el Alcalde, dará órdenes a ningún subordinado del Administrador Municipal, ya sea en público o en privado. Estará permitido que un subordinado del Administrador Municipal responda preguntas y proporcione información a un miembro del Concejo, siempre que dichas preguntas e información también se den a conocer al Administrador Municipal. También estará permitido que el Administrador Municipal designe e instruya a un subordinado para que ayude al Alcalde, a un miembro individual del Concejo o a un comité del Concejo en una tarea asignada específica que involucre horarios o comunicaciones oficiales de la ciudad con el público o los medios de comunicación. Ni el Concejo, el Alcalde ni ninguno de sus miembros ordenarán el nombramiento de ninguna persona para el cargo por parte del Administrador Municipal o por cualquiera de sus subordinados. El Administrador Municipal será responsable y tendrá la facultad de designar, suspender y/o destituir a todos o cualquiera de los jefes de los departamentos de la Ciudad con el consentimiento del Concejo Municipal, salvo que se disponga lo contrario en estos Estatutos. Ningún miembro individual del Concejo Municipal o el Alcalde interferirá con el Administrador Municipal en el desempeño de las funciones de ese cargo ni impedirá que el Administrador Municipal ejerza su propio criterio en la ejecución y desempeño de las funciones del cargo como se describe en estos Estatutos, mediante ordenanza o resolución.

§ 4.03. FACULTADES Y FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL.

El Administrador Municipal será responsable ante el Concejo Municipal de la adecuada administración de los asuntos de la Ciudad y tendrá la facultad y el deber de:

- (1) Ejercer control sobre todos los departamentos y subdivisiones de la misma creados por estos Estatutos o por ordenanza.
- (2) Preparar y recomendar al Alcalde temas que deban incluirse en la agenda oficial de todas las reuniones del Concejo Municipal y a los Presidentes de las reuniones de las Juntas y Comisiones establecidas por estos Estatutos o por ordenanza.
- (3) Preparar y presentar al Concejo Municipal el presupuesto anual y administrar el presupuesto según lo adoptado por el Concejo Municipal.
- (4) Preparar y presentar al Concejo Municipal los Planes de Mejoras de Capital que sean necesarios y apropiados y que identifiquen futuros proyectos de capital y compras de

equipos, proporcionen un programa de planificación e identifiquen opciones para financiación del Plan. El Plan debe clasificar los proyectos en orden de preferencia, justificarlos y, en la medida de lo posible, incluir un cronograma de inicio, construcción y finalización de los proyectos. El Plan será revisado, actualizado y modificado según lo requiera el Concejo Municipal durante el proceso de preparación y adopción del presupuesto.

(5) Ser responsable de la adecuada administración de todos los asuntos de la Ciudad puestos en sus manos.

(6) Velar por que se mantengan y cumplan fielmente todos los términos y condiciones impuestos a favor de la Ciudad o de los habitantes en cualquier concesión de servicios públicos.

(7) Velar por que se cumplan todas las leyes y ordenanzas.

(8) Mantener al Concejo Municipal plenamente informado en todo momento sobre la situación financiera y las necesidades de la Ciudad, y preparar y presentar al Concejo Municipal un informe anual y los informes periódicos que solicite el Concejo Municipal, sobre las finanzas y actividades administrativas de la Ciudad, incluido el informe de la auditoría anual requerida por la ley estatal.

(9) Nombrar, suspender y/o destituir empleados que no estén previstos de otro modo en estos Estatutos. Los nombramientos que haga se harán sobre la base de su experiencia y capacidad.

(10) Designar funcionarios y empleados interinos para los puestos vacantes designados por el Consejo hasta que el Consejo pueda considerar dichos nombramientos.

~~(10)~~ Asistir a las reuniones del Concejo Municipal y participar en la discusión de los asuntos de la Ciudad.

~~(12)~~ Recomendar al Concejo Municipal la adopción de las medidas que considere necesarias o convenientes; ~~;~~ para formalizar escrituras, escrituras de fideicomiso, servidumbres, liberaciones, contratos y todos los demás instrumentos legales en nombre de la Ciudad cuando estén autorizados por ordenanza o resolución del Concejo Municipal, y aprobados en su forma por el Abogado Municipal.

(13) Ordenar cualquier auditoría financiera u operativa adicional que considere necesaria para ayudar a identificar o desarrollar controles internos.

~~(12)~~~~(14)~~ Realizar otras tareas que se especifican en estos Estatutos o que pueda requerir el Concejo Municipal mediante ordenanza o resolución, que no sean incompatibles con estos Estatutos.

§ 5.01. NOMBRAMIENTO; DESTITUCIÓN; COMPENSACIÓN.

Por recomendación del Administrador Municipal, se requerirá el voto mayoritario del Concejo Municipal en pleno para nombrar y/o destituir al Secretario Municipal. El Secretario Municipal recibirá la compensación que fije el Administrador Municipal con el consentimiento del Concejo Municipal. El Secretario Municipal ~~no~~ será considerado un subordinado del Administrador Municipal para los propósitos de la Sección 4.02 de estos Estatutos, excepto para los propósitos de la elaboración de la agenda o las elecciones.

§ 5.03. SECRETARIO MUNICIPAL TEMPORAL O INTERINO.

El Secretario Municipal designará a un funcionario o empleado de la Ciudad que cumplirá con los deberes del Secretario Municipal durante cualquier ausencia temporal del Secretario Municipal. En caso de que el Secretario Municipal no nombre a un Secretario Municipal temporal o interino, o no pueda desempeñar las funciones del cargo por más de sesenta (60) días, o el cargo quede vacante por cualquier motivo, el Concejo Municipal nombrará un Secretario Municipal provisional o interino que cumplirá con las funciones del cargo hasta que dicho cargo sea cubierto, pero quién no tendrá derecho en virtud de dicho nombramiento a los derechos de compensación o del contrato laboral del Secretario Municipal.

§ 6.01. CREACIÓN.

El Concejo Municipal, mediante ordenanza, creará y dispondrá un Tribunal Municipal de registro que se conocerá como el Tribunal Municipal de la Ciudad de Bee Cave, Texas, y nombrará, suspenderá y/o destituirá a uno o más Jueces Municipales para servir en dicho Tribunal. El Tribunal tendrá todas las facultades y funciones tal como están ahora, o en el futuro, prescritos por las leyes del estado de Texas en conexión con la adjudicación de delitos menores dentro de su jurisdicción y conferidos ante un tribunal municipal de registro.

§ 6.02. JUEZ DEL TRIBUNAL MUNICIPAL.

El Juez del Tribunal Municipal, y todos sus suplentes y asociados, serán abogados competentes, debidamente calificados y autorizados en el estado de Texas. El Juez del Tribunal Municipal será nombrado, suspendido o destituido, a voluntad, por mayoría de votos del pleno del Concejo Municipal. El mandato será consistente con la ley estatal y el mismo podrá ampliarse por períodos adicionales y consecutivos. Dicho mandato correrá simultáneamente con el mandato del Alcalde. El Juez recibirá la compensación que determine el Concejo Municipal. Esta compensación será fija y proporcional a las funciones desempeñadas por el Juez.

§ 7.03. FUNCIONES DEL ABOGADO MUNICIPAL.

El Abogado Municipal será el asesor legal y abogado de todas las oficinas y departamentos de la Ciudad y representará a la Ciudad en todos los litigios y procedimientos legales, siempre que, sin embargo, el Concejo pueda contratar un abogado especial en cualquier momento que considere oportuno y necesario. El Abogado Municipal desempeñará otras funciones prescritas por los Estatutos, por ordenanza o resolución del Concejo Municipal.

El Abogado Municipal representará al Concejo Municipal en su conjunto. El Abogado Municipal revisará y aprobará en cuanto a la forma todos los documentos, contratos, resoluciones, ordenanzas e instrumentos legales en los que la Ciudad pueda tener participación.

A menos que exista un conflicto de interés legales, todos los asesores legales de la Ciudad serán responsables de reportar información al Abogado Municipal con respecto a cualquier declaración de la Ciudad. De conformidad con la ley estatal, el Abogado Municipal es el abogado designado del estado en el tribunal municipal y cualquier fiscal designado ocupa dichos cargos sujeto a las instrucciones del Abogado Municipal. El Abogado Municipal puede designar los abogados y fiscales especiales que considere apropiados para representar adecuadamente los intereses de la Ciudad o del estado en el tribunal municipal.

Todas las designaciones de Abogados Municipales están sujetas a la financiación prevista en el presupuesto o por el Concejo Municipal.

La propuesta en la boleta deberá expresar lo siguiente:

PROPUESTA C

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD RELATIVAS A LAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS FUNCIONARIOS ESPECÍFICOS Y SE DEBERÁ AUTORIZAR AL ALCALDE A FIRMAR SÓLO CONTRATOS ESPECÍFICOS A MENOS QUE EL CONSEJERO INDIQUE LO CONTRARIO Y OTRAS OBLIGACIONES SIGNATARIAS SI EL ADMINISTRADOR MUNICIPAL NO SEA CAPAZ DE HACERLO; ACLARANDO LA AUTORIDAD DEL ALCALDE DURANTE UNA EMERGENCIA O DESASTRE; AUTORIZAR AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL A NOMBRAR FUNCIONARIOS INTERINOS HASTA LA CONFIRMACIÓN DEL CONSEJO, REALIZAR AUDITORÍAS FINANCIERAS Y OPERATIVAS, DESIGNAR SUBORDINADOS PARA AYUDAR AL ALCALDE Y AL CONCEJO CON HORARIOS Y COMUNICACIONES OFICIALES DE LA CIUDAD SOLAMENTE; PREVENIR LA INTERFERENCIA CON EL DESEMPEÑO DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL; ESTABLECER AL SECRETARIO MUNICIPAL COMO SUBORDINADO DEL ADMINISTRADOR DE LA CIUDAD EXCEPTO PARA LA ELABORACIÓN DE LA AGENDA Y LAS ELECCIONES; ESTABLECER EL TRIBUNAL MUNICIPAL COMO TRIBUNAL DE REGISTRO PARA ACLARAR LA JURISDICCIÓN CON LA LEY ESTATAL; ESTABLECER JUECES ADJUNTOS, Y TODOS LOS TÉRMINOS JUDICIALES; Y ACLARAR AL ABOGADO DE LA CIUDAD COMO ABOGADO MUNICIPAL EN SU CONJUNTO Y COMO FISCAL DEL TRIBUNAL MUNICIPAL, EXIGIR INFORMES DE OTRO ABOGADO LEGAL Y AUTORIZAR AL ABOGADO MUNICIPAL A DESIGNAR ABOGADOS ESPECIALES Y FISCALES ESPECIALES?”

A FAVOR
EN CONTRA

PROPUESTA D

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD SOBRE FINANZAS PARA ACLARAR LAS OBLIGACIONES DEL AUDITOR Y DEROGAR DISPOSICIONES RELATIVAS AL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE ADOPTAR UN PRESUPUESTO QUE SEA CONSISTENTE CON LA LEY ESTATAL?”

Esta propuesta enmendará las secciones y subsecciones específicamente enumeradas a continuación como se indica con las palabras subrayadas como adiciones enmendadas y las palabras tachadas como eliminaciones enmendadas. El resto de las secciones y subsecciones sin enmiendas enumeradas permanecen sin cambios y en pleno vigor y efecto a menos que sean expresamente modificadas por otra propuesta aprobada durante la misma elección:

§ 9.02. SISTEMA DE CONTROLES INTERNOS.

La Ciudad, bajo la dirección del Administrador Municipal, mantendrá un sistema documentado de controles internos diseñado para salvaguardar de pérdidas todos los activos de la Ciudad, para asegurar informes oportunos y precisos de su situación financiera y resultados operativos y para asegurar el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables.

La Ciudad solicitará a su Auditor independiente que recomiende mejoras relacionadas con las debilidades de controles internos, si las hubiera, identificadas en la auditoría anual. Cualquiera de dichas recomendaciones del auditor será evaluada por o bajo la dirección del Administrador Municipal, quien informará los resultados de la evaluación y cualquier cambio resultante en los controles al Concejo Municipal.

El Concejo Municipal puede, mediante ordenanza, exigir un bono a modo de garantía y por el monto que el Concejo considere apropiado para cualquier funcionario o empleado de la Ciudad que reciba o pague o que tenga la custodia o acceso frecuente a dinero, fondos, pagarés, bonos u otros valores pertenecientes a la Ciudad. Las primas de dichos bonos serán pagadas por la Ciudad.

~~§ 9.04. INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE ADOPTAR EL PRESUPUESTO ANUAL.~~

~~Si el Consejo no adopta el presupuesto en o antes del último día del ejercicio fiscal, los montos asignados para el ejercicio fiscal en curso se considerarán adoptados para el ejercicio fiscal siguiente mes a mes con todas las partidas prorrateadas, hasta el momento en que el Consejo adopte un presupuesto para el siguiente ejercicio fiscal, y el impuesto a la propiedad se fijará en la forma prevista por la ley estatal.~~

~~La propuesta en la boleta deberá expresar lo siguiente:~~

PROPUESTA D

~~“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD SOBRE FINANZAS PARA ACLARAR LAS OBLIGACIONES DEL AUDITOR Y DEROGAR DISPOSICIONES RELATIVAS AL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE ADOPTAR UN PRESUPUESTO QUE SEA CONSISTENTE CON LA LEY ESTATAL?”~~

~~A FAVOR~~

~~EN CONTRA~~

~~_____~~

~~_____~~

PROPUESTA E

~~“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD RELATIVAS A CIERTAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS PARA PERMITIR MEDIOS ADICIONALES PARA LOS AVISOS Y ACLARAR LOS AVISOS Y LOS LÍMITES DE RESPONSABILIDAD POR RECLAMACIONES CONTRA LA CIUDAD?”~~

~~Esta propuesta enmendaría las secciones y subsecciones específicamente enumeradas a continuación como se indica con las palabras subrayadas como adiciones enmendadas y las palabras tachadas como eliminaciones enmendadas. El resto de las secciones y subsecciones sin enmiendas enumeradas permanecen sin cambios y en pleno vigor y efecto~~

a menos que sean expresamente modificadas por otra propuesta aprobada durante la misma elección:

§ 14.05. PERIÓDICO OFICIAL.

El Concejo Municipal designará mediante resolución un periódico de circulación general en la Ciudad como periódico oficial de la Ciudad. Todas las ordenanzas, títulos de ordenanzas, avisos y otros asuntos que deban publicarse por estos Estatutos, por ordenanza o por la ley estatal, se publicarán en el periódico oficial. El Concejo tendrá la autoridad para designar otros periódicos u otras formas de publicaciones en los medios para la publicación de avisos e información general además de los avisos requeridos por los Estatutos, ordenanzas o leyes.

§ 14.08. RECLAMACIONES POR DAÑOS O LESIONES CONTRA LA CIUDAD.

La Ciudad de Bee Cave nunca será responsable de ninguna reclamación por daños, ya sea por vía contractual o extracontractual, empleo u otras reclamaciones, incluyendo sin limitación, lesiones personales o muerte, o por reclamaciones por daños o lesiones a bienes muebles o inmuebles, supuestamente causados por el acto u omisión ~~negligente~~ de cualquier funcionario, agente o empleado de la Ciudad, a menos que la persona que haya resultado lesionada, la persona cuya propiedad haya resultado lesionada o dañada, o alguien en su nombre, o una persona con capacidad para presentar una demanda, deberá presentar una reclamación por escrito ante el Secretario Municipal en un plazo de seis (6) meses posteriores a que dicha lesión, muerte o daño haya ocurrido, indicando específicamente cuándo, dónde y cómo ocurrió la lesión, muerte o daño, el alcance total de los mismos, el monto de los daños reclamados o alegados, y la base reclamada por la responsabilidad por parte de la Ciudad.

Ningún bien propiedad o en poder de la Ciudad estará sujeta a embargo o ejecución de ningún tipo o naturaleza, excepto lo dispuesto por la ley estatal. No será necesario en ninguna acción legal, demanda o procedimiento en el que la Ciudad sea parte, que se ejecute ninguna fianza u otra garantía en nombre de la Ciudad. Cualquier acción procederá como si se hubiera otorgado dicha fianza o garantía.

La propuesta en la boleta deberá expresar lo siguiente:

PROPUESTA E

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD RELATIVAS A CIERTAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS PARA PERMITIR MEDIOS ADICIONALES PARA LOS AVISOS Y ACLARAR LOS AVISOS Y LOS LÍMITES DE RESPONSABILIDAD POR RECLAMACIONES CONTRA LA CIUDAD?”

A FAVOR

EN CONTRA

PROPUESTA F

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD RELATIVAS A LAS PETICIONES Y ENMIENDAS A LOS ESTATUTOS PARA PERMITIR TIEMPO ADICIONAL PARA LA CERTIFICACIÓN, ACLARAR

LA LEY ESTATAL APLICABLE, PERMITIR REVISIONES ORGANIZATIVAS Y CORRECTIVAS NO SUSTANTIVAS DE LOS ESTATUTOS MEDIANTE ORDENANZA Y ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA ENMIENDAS A LOS ESTATUTOS MEDIANTE PETICIÓN?”

Esta propuesta enmendará las secciones y subsecciones específicamente enumeradas a continuación como se indica con las palabras subrayadas como adiciones enmendadas y las palabras tachadas como eliminaciones enmendadas. El resto de las secciones y subsecciones sin enmiendas enumeradas permanecen sin cambios y en pleno vigor y efecto a menos que sean expresamente modificadas por otra propuesta aprobada durante la misma elección:

§ 13.05. PRESENTACIÓN, EXAMINACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE PETICIONES.

Después de obtener las firmas, todos los documentos que componen la petición de iniciativa, referéndum o revocación se reunirán y se presentarán ante el Secretario Municipal como un solo instrumento. En un plazo de ~~cinco (5)~~ veinte (20) días hábiles después de la fecha en que la Ciudad reciba la petición, el Secretario Municipal determinará si cada documento de la petición tiene una declaración adecuada del distribuidor y si la petición ha sido firmada por un número suficiente de votantes registrados. Si el Secretario Municipal certifica que la petición es insuficiente, el certificado deberá especificar los detalles en los que es defectuosa. Las firmas contenidas en la petición serán verificadas de conformidad con ~~el Capítulo 277 del Código Electoral, según pueda ser modificado la~~ ley estatal. Una petición no puede complementarse ni modificarse después de la fecha en que la recibe la Ciudad, a menos que la petición cumpla con los requisitos ~~del Capítulo 277 del Código Electoral de la~~ ley estatal. Será totalmente inválido todo escrito de petición que no contenga el número requerido de firmas o que no lleve adjunta la declaración firmada por quien la distribuye. El Secretario Municipal deberá certificar el resultado de cualquier petición que el Concejo Municipal considere conforme en su próxima reunión ordinaria. La determinación de insuficiencia de cualquier petición no impedirá la presentación de una nueva petición con el mismo fin.

§ 14.10. MODIFICACIÓN DE ESTOS ESTATUTOS.

El Concejo Municipal puede presentar enmiendas a estos Estatutos a los votantes calificados de la Ciudad para su aprobación en una elección, no más de una vez cada ciclo electoral de dos (2) años, celebrada de acuerdo con el Capítulo 9 del Código Gubernamental Local de Texas. Para las enmiendas propuestas de conformidad con una petición firmada por votantes calificados, la petición y el proceso seguirán el proceso requerido para las iniciativas.

Para preservar la coherencia, el Concejo Municipal tendrá la facultad, mediante ordenanza, de reenumerar y reorganizar todos los artículos, secciones y párrafos de los Estatutos, o cualquier enmienda a los mismos, crear y ajustar un índice, o corregir gramática o errores de ortografía menores, y una vez aprobada dicha ordenanza, se enviará una copia de la misma al Secretario de Estado para su archivo.

La propuesta en la boleta deberá expresar lo siguiente:

PROPUESTA F

“¿SE DEBERÁN ENMENDAR LAS SECCIONES DE LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD RELATIVAS A LAS PETICIONES Y ENMIENDAS A LOS ESTATUTOS PARA PERMITIR TIEMPO ADICIONAL PARA LA CERTIFICACIÓN, ACLARAR LA LEY ESTATAL APLICABLE, PERMITIR REVISIONES ORGANIZATIVAS Y CORRECTIVAS NO SUSTANTIVAS DE LOS ESTATUTOS MEDIANTE ORDENANZA Y ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA ENMIENDAS A LOS ESTATUTOS MEDIANTE PETICIÓN?”

A FAVOR _____
EN CONTRA _____

PROPUESTA G

“¿UNA ENMIENDA A LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD DE BEE CAVE QUE REQUIERE LA APROBACIÓN DE LOS VOTANTES PARA QUE LA CIUDAD TOME CUALQUIER ACCIÓN O APRUEBE CUALQUIER ORDENANZA QUE ABORDE LA SUBDIVISIÓN, CAMBIO O MODIFICACIÓN FÍSICA SIGNIFICATIVA, VENTA, COMPRA, DONACIÓN, INTERCAMBIO O CIERTO ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES DE LA CIUDAD; REQUIRIENDO QUE TODA LA DELIBERACIÓN DE DICHA ACCIÓN POR PARTE DEL CONCEJO MUNICIPAL O DE LAS JUNTAS Y COMISIONES DE LA CIUDAD SE HAGA EN PÚBLICO, REVELANDO TODAS LAS CONDICIONES Y LOS DETALLES DE DICHA PROPUESTA; SIN REQUERIR LA APROBACIÓN DE LOS VOTANTES PARA LA COMPRA DE BIENES INMUEBLES DE LA CIUDAD, PERO SE REQUIERE QUE TODAS LAS CONDICIONES Y LAS ESPECIFICACIONES DE DICHA COMPRA SE DIVULGUEN EN UNA REUNIÓN ABIERTA.?”

Esta propuesta enmendaría las secciones y subsecciones específicamente enumeradas a continuación como se indica con las palabras subrayadas como adiciones enmendadas y las palabras tachadas como eliminaciones enmendadas. El resto de las secciones y subsecciones sin enmiendas enumeradas permanecen sin cambios y en pleno vigor y efecto a menos que sean expresamente modificadas por otra propuesta aprobada durante la misma elección:

§ 10.1 Ordenanzas y Leyes que Afectan los Bienes de la Ciudad

La Sección 10.1 y sus subsecciones numeradas se aplicarán a todos los bienes inmuebles controlados o de propiedad de la Ciudad, en adelante “bienes de la Ciudad”. Esta Sección no se aplicará a arrendamientos, contratos de licencia u otros contratos de concesiones o permisos de uso que no excedan un año de bienes propiedad o controlados por la Ciudad, ni se considerará que esta Sección se aplica al alquiler de espacio dentro de edificios propiedad o controlados por la Ciudad. El término "Ciudad" incluirá todos los organismos de la Ciudad que se rigen por la Ley de Reuniones Abiertas de Texas, en adelante "TOMA".

§ 10.1.01 Requisito de Reunión Abierta

Para las ordenanzas y acciones abordadas en la Sección 10.05 y sus subsecciones numeradas, según la Sección 551.004 del Código Gubernamental de Texas, la Ciudad de Bee Cave debe llevar a cabo todas las discusiones, incluidas las consultas con el Abogado Municipal que no se refieran a aquellas necesarias para defender a la Ciudad contra una demanda, en una reunión abierta y está prohibido cualquier discusión en una reunión

cerrada. Según la Sección 10.1 y sus subsecciones numeradas, cada miembro de un organismo de la Ciudad que se rija por TOMA tiene específicamente prohibido celebrar reuniones o discusiones privadas, ya sean verbales o escritas, independientemente de los medios de comunicación con cualquier parte que pueda ser un beneficiario directo como resultado de una acción u ordenanza amparada por la Sección 10.1 y sus subsecciones numeradas.

§ 10.1.02 Requisitos del Referéndum

La Ciudad no tomará ninguna medida ni aprobará ninguna ordenanza que aborde la subdivisión, cambio o modificación física significativa, venta, compra, donación, intercambio o arrendamiento de bienes de la Ciudad, a menos que dicha acción u ordenanza sea aprobada por los votantes calificados de la Ciudad de Bee Cave. Cada bien identificable de la Ciudad estará en su propia propuesta a referéndum. Se prohíben las propuestas a referéndum que aborden o agrupen múltiples bienes de la Ciudad. Como deber ministerial, el Concejo Municipal aprobará cualquier acción u ordenanza aprobada por los votantes en la primera reunión del Concejo después de la elección donde se apruebe la acción u ordenanza.

§ 10.1.03 Requisito de divulgación

En una propuesta a referéndum para su aprobación por parte de los votantes según la Sección 10.1.02, una acción u ordenanza propuesta deberá revelar total y completamente todas las condiciones y detalles de la subdivisión, cambio o modificación física, venta, compra, donación, intercambio o arrendamiento de bienes de la Ciudad.

§ 10.1.04 Compra de Bienes Inmuebles

Las compras de bienes inmuebles de la Ciudad no estarán sujetas a las disposiciones de la Sección 10.1.02 y la Sección 10.1.03. Cada compra de bienes inmuebles de la Ciudad deberá revelar total y completamente todas las condiciones y detalles de una compra en una ordenanza o ley durante una reunión abierta.

§ 10.1.05 Disposición Transitoria

Las disposiciones de esta enmienda se aplicarán a cualquier acción u ordenanza iniciada o aprobada después de la fecha en la que el Secretario Municipal o el Administrador Municipal o el Administrador Municipal Adjunto hayan sido notificados de una petición que propone esta Enmienda a los Estatutos.

§ 10.1.06 Divisibilidad

Si un tribunal de jurisdicción competente considera que alguna disposición de esta enmienda a los estatutos es inválida, ilegal o inaplicable, las disposiciones restantes seguirán siendo válidas y aplicables en la máxima medida permitida por la ley. La invalidez o inaplicabilidad de cualquier disposición particular no afectará la validez o aplicabilidad de la otra disposición contenida en la misma.

La propuesta en la boleta deberá expresar lo siguiente:

PROPUESTA G

“¿UNA ENMIENDA A LOS ESTATUTOS DE LA CIUDAD DE BEE CAVE QUE REQUIERE LA APROBACIÓN DE LOS VOTANTES PARA QUE LA CIUDAD TOMÉ CUALQUIER ACCIÓN O APRUEBE CUALQUIER ORDENANZA QUE ABORDE LA SUBDIVISIÓN, CAMBIO O MODIFICACIÓN FÍSICA SIGNIFICATIVA, VENTA, COMPRA, DONACIÓN, INTERCAMBIO O CIERTO ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES DE LA CIUDAD; REQUIRIENDO QUE TODA LA DELIBERACIÓN DE DICHA ACCIÓN POR PARTE DEL CONCEJO MUNICIPAL O DE LAS JUNTAS Y COMISIONES DE LA CIUDAD SE HAGA EN PÚBLICO, REVELANDO TODAS LAS CONDICIONES Y LOS DETALLES DE DICHA PROPUESTA; SIN REQUERIR LA APROBACIÓN DE LOS VOTANTES PARA LA COMPRA DE BIENES INMUEBLES DE LA CIUDAD, PERO SE REQUIERE QUE TODAS LAS CONDICIONES Y LAS ESPECIFICACIONES DE DICHA COMPRA SE DIVULGUEN EN UNA REUNIÓN ABIERTA.?”

A FAVOR

EN CONTRA

